

REGISTR. Č.: P        ČÍSLO ZMLUVY:        

## Zmluva o poskytovaní stravovania

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

Firma: NOVOTAL - prípravná organizáciaSídlo: HLAVNÉ NÁMESTIE 7,  
94035 NOVÉ ZÁMKYZapísaná v: OR OS NitraOddiel: 20 Vložka číslo: 10058/1NZastúpená: Ing. Ľudovít LebošPracovná pozícia: riadiťel organizácieIČO: 34015721IČ DPH: SK 2020 153 191DIČ: 2020 153 191Názov banky: VÚBČíslo účtu: SK50 0200 0000 0036 3249 9958Tel.: 035/6412 153

Fax: .....

E-mail: novotal@novotal.sk

Ďalej len „prevádzkovateľ“

Firma: **VAŠA Slovensko, s.r.o.**

Sídlo: Račianske mýto 1/B, 831 02 Bratislava

Zapísaná v: OR Okr. súdu Bratislava I.

Oddiel: Sro Vložka číslo: 10393/B

Zastúpená: YANA LEPAČKOVÁPracovná pozícia: RB

IČO: 35 683 813

IČ DPH: SK2020322920

DIČ: 2020322920

Tatra banka: 2624191000/1100

SWIFT (BIC)

IBAN: SK74 1100 0000 0026 2419 1000

TATRSKBX

VÚB: 1489148012/0200

SWIFT (BIC)

IBAN: SK49 0200 0000 0014 8914 8012

SUBASKBX

SLSP: 0176082337/0900

SWIFT (BIC)

IBAN: SK55 0900 0000 0001 7608 2337

GIBASKBX

ČSOB: 0002390233/7500

SWIFT (BIC)

IBAN: SK21 7500 0000 0000 0239 0233

CEKOSKBX

Tel.: +421 2 5556 42 64

Fax: +421 2 5556 33 21

E-mail: info@vasa-slovensko.sk

Ďalej len „dodávateľ“

### I. Predmet zmluvy

- Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytovať vo svojom stravovacom zariadení stravovanie za stravné lístky dodávateľa a označiť na viditeľnom mieste svoju prevádzku samolepiacou etiketou s logom dodávateľa.
- Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť distribúciu stravných lístkov a preplatiť hodnotu jedál v súlade s touto zmluvou.

### II. Vymedzenie pojmov

- Pod pojmom poskytovanie stravovania zmluvné strany rozumejú podávanie najmä jedného hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja za jeden stravný lístok. Stravný lístok nie je možné použiť na nákup tabakových výrobkov a alkoholických nápojov.
- Pod teplým hlavným jedlom sa rozumie najmä tepelne upravené jedlo alebo vegetariánske jedlo, prípadne i teplá polievka. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
- Cena poskytovaných jedál bola stanovená dohodou zmluvných strán na sumy stanovené v prílohe k tejto zmluve: „Vyúčtovanie lístkov“.

### III. Povinnosti a práva prevádzkovateľa

- Prevádzkovateľ prehlasuje, že má oprávnenie (koncesia živnostenský list) poskytovať alebo sprostredkovať stravovacie služby vo svojich stravovacích zariadeniach, ktoré spĺňajú podmienky uvedené v Článku II. v bode 1 tejto zmluvy.
- Prevádzkovateľ sa zaväzuje nenahrádzať toto plnenie žiadnym iným plnením.
- Prevádzkovateľ sa zaväzuje prevziať na úhradu jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja iba jeden stravný lístok s tým, že rozdiel v skutočnej cene jedla a cene stravného lístka bude požadovať uhradiť v hotovosti.
- Prevádzkovateľ sa zaväzuje klientom dodávateľa poskytovať kvalitné jedlo zodpovedajúce príslušnej norme a kvalite.
- Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytovať dodávateľovi za jeho službu odmenu v hodnote 5 % z celkovej hodnoty stravných lístkov realizovaných v stravovacích zariadeniach prevádzkovateľa a odovzdaných dodávateľovi k vyúčtovaniu. Minimálna výška odmeny na jednu faktúru – daňový doklad predstavuje 6,00 €. Odmena podlieha DPH.

www.vasa-slovensko.sk

VAŠA Slovensko, s.r.o., Račianske mýto 1/B, 831 02 Bratislava • Zapísaná v OR Okr. súdu Bratislava I., Oddiel: Sro, Vložka č.: 10393/B • IČO: 35 683 813, IČ DPH: SK2020322920  
Tel.: +421 2 555 64 264, Fax: +421 2 555 63 321, info@vasa-slovensko.sk • Bezplatná linka: 0800 182 721

**IV. Povinnosti a práva dodávateľa**

1. Dodávateľ sa zaväzuje počas platnosti tejto zmluvy byť nápomocným prevádzkovateľovi pri realizácii stravovacích služieb.
2. Dodávateľ sa zaväzuje preplatiť prevádzkovateľovi stravné lístky za poskytnutú stravu za podmienok dohodnutých v čl. V. tejto zmluvy.
3. Dodávateľ sa zaväzuje vydávať graficky odlišné stravné lístky pre každý kalendárny rok a zabezpečiť, aby stravníci nepoužívali na úhradu stravy stravné lístky po lehote platnosti. Platnosť stravných lístkov podľa predchádzajúceho odseku, t. j. graficky upravených je obmedzená a končí vždy k 31. 12. príslušného kalendárneho roka. Termín pre odovzdanie a vyúčtovanie lístkov je uvedený na zadnej strane stravného lístka.
4. Dodávateľ má nárok na úhradu dohodnutej odmeny spolu s DPH v zmysle čl. III., bodu 5. tejto zmluvy.
5. Uvedená odmena za poskytnuté služby sa prehodnocuje a môže sa upraviť, obvykle raz za rok, s prihliadnutím najmä na vývoj indexu inflácie.

**V. Spôsob vzájomného vyúčtovania a úhrady stravných lístkov a dohodnutej odmeny**

1. Prevádzkovateľ vyúčtuje stravné lístky dodávateľovi na tlačive „Vyúčtovanie lístkov“. Prevádzkovateľ je povinný tlačivo vyplniť dvojmo a spolu so stravnými lístkami, určenými k vyúčtovaniu, doručiť ho osobne alebo poštou vo forme cenného listu dodávateľovi.
2. Prevádzkovateľ súhlasí so vzájomnou kompenzáciou záväzkov a pohľadávok.
3. Prevádzkovateľ sa zaväzuje dodávateľovi odovzdávať stravné lístky realizované vo svojich stravovacích zariadeniach k vyúčtovaniu podľa svojej potreby, najneskôr však do 31. 1. kalendárneho roka, nasledujúceho po roku, v ktorom boli stravné lístky v príslušnej grafickej úprave platné.
4. Dodávateľ sa zaväzuje pri prevzatí stravných lístkov skontrolovať ich pravosť a nepoškodenosť (neporušený čiarový kód). Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ vystaví prevádzkovateľovi faktúru - daňový doklad na dohodnutú odmenu spolu s DPH v zmysle čl. III. bodu 5. tejto zmluvy len na stravné lístky, ktoré sú pravé, nepoškodené a jednotlivito od seba už oddelené.

5. Dodávateľ sa zaväzuje vyplatiť prevádzkovateľovi hodnotu stravných lístkov, ktoré ako ceny skutočne vydal a boli vyúčtované v zmysle bodu 1. tohoto článku, do 7 pracovných dní odo dňa ich doručenia do sídla dodávateľa v Bratislave.
6. Pod úhradou sa rozumie prijatie príkazu na úhradu v peňažnom ústave a odpísanie príslušnej sumy z účtu dodávateľa.

**VI. Osobitné ustanovenia**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Výpovedná lehota je 3-mesačná. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí uplynutím výpovednej lehoty.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je kópia výpisu z Obchodného registra, resp. Živnostenského listu prevádzkovateľa nie staršieho ako 3 mesiace, predložená dodávateľovi najneskôr pri podpise tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sú povinné vysporiadať svoje vzájomné záväzky a pohľadávky do 15 dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

**VII. Záverečné ustanovenia**

1. Túto zmluvu môžu zmluvné strany meniť a dopĺňať iba písomnou dohodou.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.
3. Touto zmluvou sa ruší platnosť všetkých predchádzajúcich zmlúv a dohôd uzavretých medzi zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpísali.

V Nový Zámok ..... dňa 19. 2. 2016

**NOVOVITAL**  
 840 35 Nové Zámky  
 Hlavné námestie č.7  
 IČO: 3491021 IČ DPH: SK2020143191

Prevádzkovateľ

**VAŠA Slovensko, s.r.o.**  
 Račianske myto 1/B  
 831 02 Bratislava  
 IČO: 35 683 813  
 Tel.: +421 2 555 642 64

Dodávateľ

**Názvy, adresy a tel. čísla zmluvných zariadení pre zápis do „zoznamu zmluvných zariadení“**

1.	
2.	
3.	
Korešpondenčná adresa (ak sa nezhoduje so sídlom firmy):	

www.vasa-slovensko.sk